

## SALUS FAMILIAE SOCIETA'COOP SOCA RESPONSABILITA' LIMITATA

Sede in VIA RAFFAELE PAOLUCCI 3 - PESCARA

Codice Fiscale 02101520688 , Partita Iva 02101520688

Iscrizione al Registro Imprese di CHIETI PESCARA N. 02101520688 , N. REA PE-153794

Capitale Sociale Euro 600,00 interamente versato

### Bilancio sociale al 31/12/2025

## Premessa

### Lettera del Presidente agli stakeholder

Carissimi soci,

la presentazione del bilancio sociale è sempre una preziosa occasione di sintesi finalizzata a rendere conto del nostro impegno in favore delle comunità di riferimento, valorizzando l'impegno di tutti coloro che a vario titolo dedicano risorse, energie, tempo, professionalità.

Il nostro bilancio prova a raccontare l'esito di un percorso di profondo rinnovamento e innovazione volto a creare le condizioni perché la nostra vocazione originaria, finalizzata a perseguire l'interesse generale e il benessere della comunità, possa essere perseguita con ancora più decisione e incisività. È stata e continua a essere una storia imprenditoriale emozionante, piena di sfide e nuovi obiettivi, in cui l'Ente sta provando ad affrontare i cambiamenti, crescendo, osando, innovando, con la convinzione di poter contribuire allo sviluppo sostenibile e inclusivo dei territori di riferimento.

Il bilancio sociale rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto ai diversi stakeholder della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione di questo documento sono riconducibili prevalentemente ad informare il territorio ed a misurare le prestazioni dell'organizzazione. Da esso, infatti, emergono alcune importanti indicazioni per il futuro di cui l'Ente farà tesoro per essere sempre di più legittimato e riconosciuto dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti ed i risultati delle attività svolte che saranno rendicontati in modo serio e rigoroso.

Auspucando che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato vi auguro una buona lettura.

Il presidente

### Nota metodologica

Il bilancio sociale, in conformità a quanto stabilito dall'art. 14, comma 1 del Codice del Terzo Settore D.Lgs. n. 117/2017 (di seguito "Cts") si propone di:

1. fornire a tutti i portatori d'interesse un quadro complessivo delle attività;
2. fornire informazioni utili sulla qualità dell'attività anche sotto il profilo etico-sociale;
3. analizzare il ruolo svolto nella società civile, evidenziando e divulgando il sistema valoriale e culturale di riferimento dell'organizzazione;
4. dimostrare ed informare sul valore aggiunto che le attività rilasciano alla intera comunità di riferimento;
5. diventare uno strumento per rendicontare le ricadute sociali in termini di utilità, di legittimazione ed efficienza delle attività svolte;
6. essere uno strumento di riflessione per tutti gli attori impegnati nell'organizzazione per il miglioramento dei servizi, dei prodotti, del rapporto sia con utenti, soci, lavoratori, finanziatori, clienti e fornitori, sia nel rispetto della dignità e dei diritti umani. Con particolare attenzione alla sicurezza sul posto di lavoro ed al rispetto dell'ambiente.

Il bilancio sociale, al di là degli obblighi di legge, diventa un formidabile strumento di comunicazione, di informazione e permette di valutare le attività in termini di:

- vantaggio per i soci e gli stakeholder;
- rispetto dei principi mutualistici e degli scopi sociali;
- utilità sociale per la collettività, anche attraverso comportamenti socio-ambientali responsabili.

## Modalità di comunicazione

Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso l'Assemblea dei soci. Inoltre verrà depositato presso il Registro Imprese e sarà pubblicato nel sito internet dell'Ente stesso.

## Principi di redazione

Il bilancio sociale è redatto dall'Ente secondo le linee guida adottate con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019. Tali linee guida definiscono i seguenti principi di redazione del bilancio sociale:

- completezza: vanno identificati tutti i principali stakeholders che influenzano o sono influenzati dall'organizzazione e quindi inserite le informazioni rilevanti di interesse di ciascuno al fine di consentire a tali stakeholders di valutare i risultati sociali, economici ed ambientali dell'Ente;
- rilevanza: vanno inserite, senza omissioni, tutte le informazioni utili ad una valutazione da parte degli stakeholders, relativamente alla comprensione della situazione, dell'andamento dell'Ente e degli impatti economici, sociali ed ambientali dell'attività, informazioni che, comunque, potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholders;
- trasparenza: vanno chiariti i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni;
- neutralità: le informazioni vanno rappresentate in modo imparziale, documentando quindi aspetti positivi e negativi senza interessi di parte e senza distorsioni che siano volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- competenza di periodo: vanno documentati attività e risultati dell'anno di riferimento;
- comparabilità: vanno inseriti per quanto possibile dati che consentano il confronto temporale (come un certo dato varia nel tempo) e spaziale (confrontando il dato con quello di altri territori/enti);
- chiarezza: è necessario utilizzare un linguaggio accessibile anche a lettori privi di specifica competenza tecnica;
- veridicità e verificabilità: va fatto riferimento alle fonti informative utilizzate;
- attendibilità: bisogna evitare sovrastime di dati positivi o sottostime di dati negativi e non presentare dati incerti come se fossero certi;
- autonomia delle terze parti: laddove sia richiesto a soggetti terzi di collaborare alla redazione del bilancio sociale, ad essi vanno garantite autonomia e indipendenza nell'esprimere giudizi.

Cambiamenti significativi di perimetro:

Non vi è stata la necessità di modificare in maniera significativa il perimetro o i metodi di misurazione rispetto all'esercizio precedente.

Altre informazioni utili per comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione:

I valori economici-finanziari riportati nel presente documento derivano dal bilancio d'esercizio dell'Ente. Per garantirne l'attendibilità è stato limitato il più possibile il ricorso a stime, le quali, ove presenti, sono opportunamente segnalate e fondate sulle migliori metodologie disponibili.

Il bilancio sociale si compone di quattro sezioni:

1. il profilo, dove vengono illustrate la storia, l'identità e l'assetto organizzativo (la "governance");
2. la rendicontazione sociale, dove vengono individuati i portatori di interesse dell'impresa (soci, lavoratori, finanziatori, fornitori, clienti e tutti gli stakeholder) e, con un sistema di indicatori, per ognuno viene valutato l'impatto prodotto dall'azione dell'organizzazione sotto il profilo economico, sociale e ambientale;
3. i risultati ottenuti e le linee programmatiche: in questa sezione è importante confrontare gli obiettivi nei riguardi

dei portatori di interesse ed i benefici effettivamente ottenuti;

4. le prospettive future: in quest'ultima sezione trovano spazio gli obiettivi di miglioramento che l'organizzazione si propone per il futuro, ovviamente indicandone anche l'orizzonte temporale di riferimento.

## Profilo dell'Ente

### Identità e storia

La nostra cooperativa sociale SALUS FAMILIAE SOCIETA'COOP SOCA RESPONSABILITA' LIMITATA opera nel settore Assistenza sociale non residenziale per anziani e disabili . In ossequio alle disposizioni del Decreto Ministeriale del 23/06/2004 risulta iscritta dal 28/10/2014 all'Albo delle Società Cooperative Sezione a mutualità prevalente di diritto , al n. C104776 , categoria sociali .

Ai sensi dell'art. 11 del Codice del Terzo Settore ("CTS") l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ("R.U.N.T.S.") è avvenuta in automatico.

I contatti web di riferimento dell'Ente sono i seguenti:

- Indirizzo e-mail: [salusfamiliae@gmail.com](mailto:salusfamiliae@gmail.com)
- Indirizzo Pec: [salusfamiliae@pec.it](mailto:salusfamiliae@pec.it)
- Sito internet: [www.privatassistenza.it](http://www.privatassistenza.it)

L'Ente non persegue scopo di lucro e tutto il proprio patrimonio, comprensivo di ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate viene utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini esclusivi del perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Nell'ottica dell'Ente inquadrato come impresa sociale è assicurato il rispetto delle previsioni dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 112/2017, in particolare:

- a) i compensi individuali all'organo amministrativo e di controllo ed a chiunque rivesta cariche sociali sono proporzionati all'attività svolta, alle responsabilità assunte ed alle specifiche competenze e non sono superiori a quelli previsti in Enti che operano nei medesimi settori e condizioni;
- b) le retribuzioni ed i compensi corrisposti ai lavoratori subordinati ed autonomi non sono superiori al 40% rispetto a quelli previsti, per le medesime qualifiche, dai contratti collettivi del D.Lgs. n. 81/2015, salvo comprovate esigenze attinenti alla necessità di acquisire specifiche competenze ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale;
- c) l'acquisto di beni e servizi è avvenuto per corrispettivi non superiori al loro valore normale;
- d) le cessioni di beni e le prestazioni di servizi nei confronti di chiunque sono avvenute a condizioni di mercato;
- e) gli interessi passivi, in dipendenza di prestiti di ogni specie, sono corrisposti nei limiti di legge;
- f) l'Ente non emette strumenti finanziari.

### Ammissione nuovi soci

In base all'art. 2527, comma 1, C.c, i requisiti soggettivi richiesti ai soci sono stabiliti nell'Atto Costitutivo. Si ricorda che, in sede di determinazione dei requisiti soggettivi, è richiesta l'osservanza del carattere non discriminatorio e della coerenza con lo scopo mutualistico ed economico dell'attività svolta. Ai sensi dell'art. 2528, comma 5, C.c., la nostra Cooperativa ha tenuto conto dei seguenti criteri: persone fisiche che, per professionalità, capacità effettiva di lavoro, attitudine e specializzazione professionale maturate nei settori in cui opera la società; requisiti di capacità professionali adeguate allo svolgimento della propria mansione, capacità di lavoro in equipe e/o in coordinamento con gli altri soci e capacità di iniziativa personale in campo lavorativo e in ogni caso approvazione dello scopo mutualistico ed adesione al medesimo.

Nel corso dell'esercizio sono stati ammessi 5 nuovi soci e sono usciti 4 soci precedentemente nella compagine sociale

### Informazioni relative all'art. 2545 Codice civile

Di seguito vengono riportate le informazioni sul carattere mutualistico della cooperativa sociale, nello specifico i criteri

# SALUS FAMILIAE SOCIETA'COOP SOCA RESPONSABILITA' LIMITATA

seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico:

La nostra Cooperativa ha tenuto conto dei seguenti criteri: persone fisiche che, per professionalità, capacità effettiva di lavoro, attitudine e specializzazione professionale maturate nei settori in cui opera la società; requisiti di capacità professionali adeguate allo svolgimento della propria mansione, capacità di lavoro in equipe e/o in coordinamento con gli altri soci e capacità di iniziativa personale in campo lavorativo e, in ogni caso, approvazione dello scopo mutualistico ed adesione al medesimo.

## Attività svolte

Di seguito viene presentata una sintesi delle attività statutarie svolte dall'Ente SALUS FAMILIAE SOCIETA'COOP SOCA RESPONSABILITA' LIMITATA, ai sensi dell'art. 5 del Cts: prestazioni socio-sanitarie. In particolare questo Ente eroga servizi di assistenza sanitaria e socio sanitaria, anche infermieristica, servizi di assistenza, cura, socializzazione e riabilitazione; tali servizi potranno essere svolti a domicilio, presso ospedali, case di cura e di riposo, strutture socio sanitarie e socio assistenziali in genere.

## Il sistema di governance

La "governance" riguarda le modalità e i processi aziendali da porre in essere allo scopo di aggiungere valore alle attività e di consolidare la buona reputazione aziendale presso gli stakeholder, in un'ottica di continuità e successo nel medio-lungo termine. Un'adeguata governance è strumento per aumentare la competitività dell'impresa e la sua capacità di attrarre risorse di qualità e capitale di debito e di rischio.

## Consistenza e composizione della base associativa

	Nominativo dei soci	Quota di partecipazione al capitale sociale	Valore (%)
	24	600	100,00
<b>Totale</b>		<b>600</b>	<b>100,00</b>

## Soci con diritto di voto

	Soci lavoratori	Soci volontari	Totale soci
Maschi	4	4	<b>8</b>
Femmine	8	8	<b>16</b>

## Struttura di governo

L'Ente SALUS FAMILIAE SOCIETA'COOP SOCA RESPONSABILITA' LIMITATA è stato gestito come previsto dallo Statuto inizialmente da un Amministratore unico e successivamente da un organo collegiale di amministrazione. L'organo è composto da un numero di 3 componenti. All'organo amministrativo si applicano le norme previste al Capo III del Cts, all'art. 26 e successivi.

Per quanto concerne la struttura di governo, si evidenzia il processo di gestione democratico e di partecipazione all'attività dell'Ente in quanto il consiglio di amministrazione nel corso dell'esercizio sociale si è riunito 7 volte e la partecipazione media è stata del 100% mentre l'assemblea dei soci si è riunita 2 volte.

L'assemblea dei soci agisce nei limiti e con i poteri concessi ai sensi dell'art. 25 del Cts.

## Funzionamento degli organi di governance

Le informazioni di cui all'art. 14, comma 2 del Cts costituiscono oggetto di pubblicazione, anche in forma anonima, sul sito internet dell'Ente.

## **Mission e valori**

La missione di un Ente rappresenta la sua ragione d'essere, non solo lo scopo sociale facilmente desumibile da regolamenti o dagli atti costitutivi ma un concetto più ampio e complesso: la missione porta alla definizione di funzioni e ruoli, che caratterizzano il posizionamento dell'impresa nella filiera socio-produttiva.

Di seguito una descrizione della missione dell'Ente e delle finalità istituzionali perseguite: la cooperativa opera nel settore dell'assistenza sociale e socio-sanitaria non residenziale per anziani e disabili e nell'erogazione di servizi sanitari ad alcune organizzazioni aziendali del territorio.

## **a) Risorse umane**

Assumendo la centralità della persona (utente, operatore, cittadino) come riferimento costante del nostro operare (servizi, strutture, organizzazione), poniamo di conseguenza la massima attenzione alle persone che costituiscono la base sociale e perciò il nostro stesso "tessuto relazionale". Esse vengono valorizzate e coinvolte in quanto "motore" e parte attiva dell'Ente, attraverso il lavoro quotidiano e/o le diverse forme di partecipazione alla vita associativa.

## **b) Ambito territoriale**

L'Ente SALUS FAMILIAE SOCIETA'COOP SOCA RESPONSABILITA' LIMITATA opera potenzialmente in tutto il territorio italiano ed in particolare nelle zone del territorio abruzzese. Le attività sono concentrate nelle province di Pescara e Chieti e sporadicamente nella provincia di Teramo. Da un punto di vista territoriale eroghiamo i servizi soprattutto nelle aree urbane in quanto a maggiore densità abitativa.

## **c) Gestione dei servizi**

La realizzazione di interventi e servizi di qualità, dipendono in gran parte dalle competenze e dalla motivazione del nostro personale. Ogni operatore è attore protagonista: attraverso l'attività lavorativa, l'Ente determina la realizzazione e la qualità del servizio. E' indispensabile perciò porre la massima attenzione alle fasi che determinano e sostengono la vita lavorativa dell'operatore, quali la selezione, la formazione, la specializzazione, la sicurezza e la valorizzazione del lavoro svolto. La cura e l'attenzione alla risorsa umana si realizzano attraverso: il continuo sostegno alla operatività di tutti i giorni; la valorizzazione della capacità di ciascun operatore di mettere in rete competenze ed esperienze; la disponibilità della direzione ad un confronto costante.

## **d) Progettazione**

La metodologia operativa dell'Ente fin dalla sua costituzione ha fatto riferimento ad alcuni approcci divenuti nel tempo elementi caratterizzanti il proprio stile di lavoro, quali la Ricerca-Azione, la teoria dei sistemi relazionali, il lavoro per progetti, l'animazione sociale. In quest'ottica proprio i cittadini recuperano il senso originario dell'interesse pubblico come interesse della comunità generando capitale sociale. Crediamo nel passaggio da politiche basate sui bisogni delle persone, considerate come soggetti passivi, a politiche che riconoscono a ogni persona il diritto e la responsabilità di avere un ruolo attivo e partecipativo.

## **e) Organizzazione**

La nostra organizzazione è volta a:

Mantenere alta con i soci l'attenzione e l'orientamento ai temi e ai valori sociali quale espressione dell'identità dell'Ente stesso.

Favorire la comunicazione e il confronto tra la base sociale e l'organo amministrativo orientati ad una crescente e consapevole partecipazione dei soci nelle scelte dell'organizzazione.

Adottare modelli organizzativi orientati ad una maggiore efficacia ed efficienza nella gestione dell'Ente, capaci di promuovere, attraverso i percorsi di formazione ed aggiornamento continui, la valorizzazione delle risorse umane e la crescita professionale delle figure impiegate.

Sviluppare i processi organizzativi con tecnologie e strumenti in grado di migliorare l'efficienza e la qualità del lavoro.

Mantenere la regolarità degli impegni contrattuali assunti con i soci e lavoratori (regolarità nel pagamento degli stipendi e contributi).

Contribuire alla promozione e diffusione di cultura sul sociale, favorendo la partecipazione dei soci e del personale a percorsi formativi e di approfondimento culturale.

## Valori e principi ispiratori

Il nostro Ente nel perseguimento della missione per il proprio agire si ispira ai seguenti valori e principi:

a) l'utilità sociale, il valore intorno al quale è stata costruita la nostra organizzazione. Significa lavorare senza avere come scopo principale il lucro e con l'intento di raggiungere un obiettivo realizzabile: un effettivo inserimento lavorativo e sociale che porti vantaggi e una migliore qualità di vita a tutti coloro che gravitano intorno all'Ente SALUS FAMILIAE SOCIETA'COOP SOCA RESPONSABILITA' LIMITATA ;

b) l'attenzione alla persona, intesa come attenzione al singolo e condivisione dei suoi bisogni;

c) qualità delle attività svolte e professionalità di tutti coloro che lavorano nell'organizzazione attraverso un'attenzione al miglioramento continuo e alla formazione. Lavorare con la nostra organizzazione implica una motivazione al lavoro basata sulla condivisione forte della missione, sull'esercizio della professionalità e sul raggiungimento dell'utilità sociale. Il senso di appartenenza si manifesta nella coesione, nello spirito di squadra e nella presenza di un clima interno informale e propositivo.

d) favorire e sviluppare relazioni tra soggetti con esperienze e professionalità diverse per la costruzione di un tessuto sociale ricco di partecipazione e corresponsabilità.

La promozione dei diritti e della dignità delle persone, la partecipazione e la cittadinanza attiva, la legalità e la giustizia sociale sono i principi che ispirano il nostro agire, in un'ottica di accoglienza, trasparenza, ascolto e solidarietà.

La nostra organizzazione è un'impresa senza fini di lucro che opera nell'area dell'economia sociale ed agisce secondo principi di democrazia ed imprenditorialità secondo il significato pieno del termine e perciò anche con la possibilità e la capacità di perseguire un utile economico, indispensabile e strategico per la stabilità, la continuità e lo sviluppo di un moderno Ente rivolto al sociale che intenda dare il proprio contributo al progresso della società civile e non esserne un peso.

## Processi decisionali e di controllo

### Struttura organizzativa

La struttura organizzativa dell'Ente al 31/12/2025 è dimensionata su due macrostrutture principali interagenti fra loro:

-Struttura di direzione amministrativa e contabile, preposta al coordinamento e alla gestione dei servizi, oltre che alle funzioni di interfacciamento con gli operatori ai quali sono stati affidati i servizi;

-Struttura operativa esecutiva;

Il conseguimento degli obiettivi prefissati è favorito da una struttura operativa entro la quale l'operato di ogni addetto è fondato sulla collaborazione ed il coordinamento dell'intero organico e da una profonda integrazione con le esigenze

degli utenti assistiti e delle loro famiglie.

## Strategie ed obiettivi

Nel corso dell'anno trascorso abbiamo mantenuto il perseguimento degli scopi di mutualità e di utilità sociale a cui la nostra realtà è sottesa. Con le attività svolte abbiamo raggiunto i risultati operativi che qui di seguito sono riportati. Innanzi tutto abbiamo mantenuto lo scopo primario dell'assistenza a persone malate, anziane e ai disabili, con un focus sempre più spinto sui servizi sanitari e sociosanitari. Sono rimasti di fatto invariati i nostri obiettivi: essendo la cooperativa Salus Familiae una organizzazione non profit solidaristica, la nostra società si propone la produzione di risultati di utilità sociale come indicato del proprio Statuto, anche attraverso il lavoro dei propri soci.

Le attività compiute nel corso dell'anno trascorso sono state caratterizzate dai seguenti trend. Siamo riusciti a proseguire il trend di crescita dei servizi erogati alla comunità delle famiglie presenti nel nostro territorio di riferimento. Abbiamo altresì mantenuto una grande attenzione verso le persone che lavorano e collaborano nel nostro team in modo da trattenere le persone che lavorano con la nostra società e cercare di attrarne di nuove.

## Portatori di interessi

Non risulta significativa evoluzione della tipologia di stakeholders né tantomeno delle relazioni con essi.

## Relazione sociale

Nella relazione sociale vengono identificati gli stakeholder a cui l'attività dell'azienda si indirizza, vengono presentati indicatori in grado di misurare il livello delle utilità che l'organizzazione ha prodotto nei confronti dei propri portatori di interesse e che diano al lettore la precisa visione della realizzazione di quanto enunciato.

Vengono di seguito riportati alcuni indicatori relativi ai portatori di interessi interni ed esterni ritenuti fondamentali almeno per quanto riguarda l'attuale edizione del bilancio sociale.

### Lavoratori soci e non soci

Il numero medio dei dipendenti per l'esercizio oggetto di analisi è stato pari a: 3 unità di cui il 66% soci

	Numero medio
Impiegati	3
Totale dipendenti	3

### Ulteriori informazioni relative ai dipendenti

Nessun cambiamento significativo in relazione ai dipendenti e alle loro attività volte al perseguimento delle finalità sociali.

### Informazioni sui volontari

L'Ente, nel corso dell'esercizio che si è appena concluso, si è avvalso del supporto di alcuni volontari. Si tratta sostanzialmente di operatori sanitari e sociosanitari che supportano le attività dell'Ente. I volontari ricevono per le attività svolte dei rimborsi calcolati in base alle spese sostenute per raggiungere i luoghi di assistenza

### Retribuzione dipendenti: rapporto uno a otto

L'Ente non fornisce l'informativa concernente la "forbice" tra le differenze retributive dei dipendenti attualmente in

forza ai sensi dell'art. 16 del Cts, in quanto il loro apporto non ha impatti rilevanti a livello di costo per la retribuzione.

## Fruitori dei servizi

I soggetti che hanno beneficiato delle prestazioni di servizi dell'organizzazione sono persone malate, anziani e disabili presso il loro domicilio o presso strutture residenziali e semiresidenziali, e sporadicamente a dipendenti o altri stakeholders di aziende tramite l'erogazione di servizi sanitari e sociosanitari.

## Reti territoriali

L'Ente nel corso dell'ultimo periodo non ha posto in essere alcuna collaborazione formale con enti pubblici nel periodo di riferimento nel territorio presso il quale opera. Con alcuni enti privati è stato sviluppato un approccio relazionale volto a far conoscere i servizi erogati e il nostro modello di servizio.

## Informativa tempi di pagamento tra imprese ex art. 22 del D.L. 34/2019 ("Decreto crescita")

L'informativa prevista dall'art. 7-ter del D.Lgs. n. 231/2002 (recante "Attuazione della direttiva 2000/35/CE e relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali), aggiunta dall'art. 22 del D.L. 34/2019 ("Decreto crescita") non viene fornita in quanto l'organo amministrativo ritiene non significativi i tempi medi di pagamento delle transazioni.

## Dimensione economica e patrimoniale

Ogni dato quantitativo nel presente bilancio sociale, salvo quanto diversamente specificato, è espresso in unità di euro.

## Principali dati economici

Per la riclassificazione degli schemi di bilancio si fa riferimento agli standard elaborati dalla Centrale dei Bilanci (Gruppo Cerved), partner più che affidabile per il sistema bancario italiano ai fini dell'analisi economico - finanziaria, per la valutazione del rischio di credito e per la consulenza allo sviluppo dei sistemi di rating.

I valori economici riportati nella tabella sottostante sono riclassificati secondo il criterio del "valore aggiunto" proposto dalla Centrale Bilanci e confrontati con l'esercizio precedente.

## Riclassificazione Conto Economico Centrale Bilanci

	Valore esercizio corrente	Valore esercizio precedente	Variazione
<b>GESTIONE OPERATIVA</b>			
Ricavi netti di vendita	714.189	732.537	<b>-18.348</b>
Valore della Produzione	<b>714.189</b>	<b>732.537</b>	<b>-18.348</b>
Acquisti netti	4.880	6.406	<b>-1.526</b>
Costi per servizi e godimento beni di terzi	200.447	182.157	<b>18.290</b>
Valore Aggiunto Operativo	<b>508.862</b>	<b>543.974</b>	<b>-35.112</b>
Costo del lavoro	514.428	536.793	<b>-22.365</b>
Margine Operativo Lordo (M.O.L. - EBITDA)	<b>-5.566</b>	<b>7.181</b>	<b>-12.747</b>
Ammortamento Immobilizzazioni Materiali	7.149	11.868	<b>-4.719</b>
Margine Operativo Netto (M.O.N.)	<b>-12.715</b>	<b>-4.687</b>	<b>-8.028</b>
<b>GESTIONE ACCESSORIA</b>			

**SALUS FAMILIAE SOCIETA'COOP SOCA RESPONSABILITA' LIMITATA**

Altri Ricavi Accessori Diversi	7.698	351	<b>7.347</b>
Oneri Accessori Diversi	2.368	2.080	<b>288</b>
Saldo Ricavi/Oneri Diversi	<b>5.330</b>	<b>-1.729</b>	<b>7.059</b>
Ammortamento Immobilizzazioni Immateriali	600	2.200	<b>-1.600</b>
Risultato Ante Gestione Finanziaria	<b>-7.985</b>	<b>-8.616</b>	<b>631</b>
<b>GESTIONE FINANZIARIA</b>			
Altri proventi finanziari	1	0	<b>1</b>
Proventi finanziari	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
Risultato Ante Oneri finanziari (EBIT)	<b>-7.984</b>	<b>-8.616</b>	<b>632</b>
Oneri finanziari	866	777	<b>89</b>
Risultato Ordinario Ante Imposte	<b>-8.850</b>	<b>-9.393</b>	<b>543</b>
<b>GESTIONE TRIBUTARIA</b>			
Imposte nette correnti	11.985	13.076	<b>-1.091</b>
Risultato netto d'esercizio	<b>-20.835</b>	<b>-22.469</b>	<b>1.634</b>

Con il bilancio sociale si intende "render conto" (accountability) di come l'organizzazione, che vive ed opera in un contesto di Relazione Sociale, "redistribuisce" appunto al micro-cosmo che la circonda, il valore aggiunto economico (differenza tra ricavi e costi), che diventa "ricchezza prodotta e distribuita" ad una serie di portatori di interesse.

Si parte quindi dai Lavoratori, soci e non, dipendenti ed occasionali e volontari, che da attori di produzione di ricchezza, ne diventano in seguito anche destinatari elettivi, attraverso la corresponsione degli emolumenti (stipendi, trattamenti economici previdenziali, liquidazione del TFR, rimborsi spese etc.).

La banca e le spese a lei riconosciute per rapporti di conto corrente, mutuo, fido, ecc. affluiscono alla categoria Finanziatori.

Fino ad arrivare, alla fine, dopo questa distribuzione, ad un risultato che se positivo, rappresenta un utile e quindi un aumento di riserve patrimoniali in capo all'Ente, se negativo, non si realizza una ricchezza economica, che invece deve attingere a quelle accumulate negli anni precedenti ed immagazzinate nelle riserve.

**Attività di raccolta fondi**

La nostra organizzazione non si avvale dell'attività di raccolta fondi o comunque l'impatto non è significativo, per questo motivo non vengono fornite informazioni circa le risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.

**Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite**

Al termine dell'analisi sulla situazione economica, l'Organo amministrativo propone all'assemblea la seguente copertura della perdita d'esercizio, in base a quanto richiesto dal numero 22-septies, comma 1 dell'art. 2427 C.c. :- utilizzo riserve straordinarie € 20.835;- TOTALE € 20.835.

**Principali dati patrimoniali**

Si espone di seguito la riclassificazione dello Stato patrimoniale secondo il criterio "finanziario" proposto dalla Centrale Bilanci, comparata con l'esercizio precedente:

**Riclassificazione Stato Patrimoniale Centrale Bilanci**

	Valore esercizio corrente	Valore esercizio precedente	Variazione
<b>ATTIVO</b>			
Attivo Immobilizzato			
Immobilizzazioni Immateriali	1.500	2.100	<b>-600</b>

**SALUS FAMILIAE SOCIETA'COOP SOCA RESPONSABILITA' LIMITATA**

Immobilizzazioni Materiali nette	15.785	22.926	<b>-7.141</b>
Attivo Finanziario Immobilizzato			
Titoli e Crediti Finanziari oltre l'esercizio	900	900	<b>0</b>
Totale Attivo Finanziario Immobilizzato	<b>900</b>	<b>900</b>	<b>0</b>
Al) Totale Attivo Immobilizzato	<b>18.185</b>	<b>25.926</b>	<b>-7.741</b>
Attivo Corrente			
Crediti commerciali entro l'esercizio	85.911	72.746	<b>13.165</b>
Titoli e Crediti Finanziari entro l'esercizio	4.940	4.940	<b>0</b>
Crediti diversi entro l'esercizio	40.737	9.980	<b>30.757</b>
Attività Finanziarie	100	100	<b>0</b>
Altre Attività	4.354	3.010	<b>1.344</b>
Disponibilità Liquide	42.284	64.495	<b>-22.211</b>
Liquidità	<b>178.326</b>	<b>155.271</b>	<b>23.055</b>
AC) Totale Attivo Corrente	<b>178.326</b>	<b>155.271</b>	<b>23.055</b>
AT) Totale Attivo	<b>196.511</b>	<b>181.197</b>	<b>15.314</b>
PASSIVO			
Patrimonio Netto			
Capitale Sociale	600	575	<b>25</b>
Capitale Versato	<b>600</b>	<b>575</b>	<b>25</b>
Riserve Nette	68.396	90.865	<b>-22.469</b>
Utile (perdita) dell'esercizio	<b>-20.836</b>	<b>-22.469</b>	<b>1.633</b>
Risultato dell'Esercizio a Riserva	<b>-20.836</b>	<b>-22.469</b>	<b>1.633</b>
PN) Patrimonio Netto	<b>48.160</b>	<b>68.971</b>	<b>-20.811</b>
Fondo Trattamento Fine Rapporto	39.564	35.337	<b>4.227</b>
Fondi Accantonati	<b>39.564</b>	<b>35.337</b>	<b>4.227</b>
Debiti Diversi oltre l'esercizio	1.200	1.456	<b>-256</b>
Debiti Consolidati	<b>1.200</b>	<b>1.456</b>	<b>-256</b>
CP) Capitali Permanenti	<b>88.924</b>	<b>105.764</b>	<b>-16.840</b>
Debiti Commerciali entro l'esercizio	23.969	3.377	<b>20.592</b>
Debiti Tributarî e Fondo Imposte entro l'esercizio	16.105	8.897	<b>7.208</b>
Debiti Diversi entro l'esercizio	67.513	63.159	<b>4.354</b>
PC) Passivo Corrente	<b>107.587</b>	<b>75.433</b>	<b>32.154</b>
NP) Totale Netto e Passivo	<b>196.511</b>	<b>181.197</b>	<b>15.314</b>

Dallo Stato patrimoniale emerge la solidità patrimoniale dell'Ente, ossia la sua capacità di mantenere l'equilibrio finanziario nel medio-lungo termine. A migliore descrizione della solidità patrimoniale si riportano nelle seguenti tabelle alcuni indici e margini attinenti sia alle modalità di finanziamento degli impieghi a medio/lungo termine che alla composizione delle fonti di finanziamento, confrontati con l'esercizio precedente.

### Margini patrimoniali

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione	Intervallo di positività
Capitale circolante netto finanziario (CCNf)	70.739,00	79.838,00	<b>-9.099,00</b>	> 0
Capitale circolante netto commerciale (CCNc)	66.296,00	72.379,00	<b>-6.083,00</b>	> 0

## SALUS FAMILIAE SOCIETA'COOP SOCA RESPONSABILITA' LIMITATA

Saldo di liquidità	178.326,00	155.271,00	<b>23.055,00</b>	> 0
Margine di tesoreria (MT)	70.739,00	79.838,00	<b>-9.099,00</b>	> 0
Margine di struttura (MS)	29.975,00	43.045,00	<b>-13.070,00</b>	
Patrimonio netto tangibile	46.660,00	66.871,00	<b>-20.211,00</b>	

### Indici di Liquidità

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione	Intervallo di positività
Quoziente di liquidità corrente - Current ratio (%)	165,75	205,84	<b>-40,09</b>	> 2
Quoziente di tesoreria - Acid test ratio (%)	165,75	205,84	<b>-40,09</b>	> 1
Capitale circolante commerciale (CCC)	61.942,00	69.369,00	<b>-7.427,00</b>	
Capitale investito netto (CIN)	79.227,00	94.395,00	<b>-15.168,00</b>	
Indice di durata dei crediti commerciali	43,91	36,25	<b>7,66</b>	
Indice di durata dei debiti commerciali	42,61	6,54	<b>36,07</b>	
Tasso di intensità dell'attivo corrente	0,25	0,21	<b>0,04</b>	< 1

### Informazioni attinenti all'ambiente

Si ravvisa che la questione ambientale è una realtà globale che coinvolge persone, organizzazioni ed istituzioni in tutto il mondo, per questo motivo SALUS FAMILIAE SOCIETA'COOP SOCA RESPONSABILITA' LIMITATA è convinta che a fare la differenza sia il contributo personale che ognuno è in grado di offrire attraverso semplici gesti quotidiani che riducono i consumi energetici senza pregiudicare la qualità della vita. Questo si traduce in un'attenta progettazione, una corretta gestione delle risorse e dei processi, un controllo continuo anche tramite il coinvolgimento dei propri dipendenti. Tenuto conto del ruolo sociale che l'Ente possiede si ritiene opportuno fornire le seguenti informazioni attinenti all'ambiente.

Di seguito viene descritto l'impatto ambientale dell'Ente nel corso dell'esercizio: Si ravvisa che la questione ambientale è una realtà globale che coinvolge persone, organizzazioni ed istituzioni in tutto il mondo, per questo motivo SALUS FAMILIAE SOCIETA'COOP SOCA RESPONSABILITA' LIMITATA è convinta che a fare la differenza sia il contributo personale che ognuno è in grado di offrire attraverso semplici gesti quotidiani che riducono i consumi energetici senza pregiudicare la qualità della vita.

Nel corso dell'esercizio alla nostra organizzazione non sono state inflitte sanzioni o pene definitive per reati o danni ambientali: come in passato anche nel corso dell'anno trascorso non sono state comminate all'azienda sanzioni per danni arrecati all'ambiente.

Nel corso dell'esercizio la nostra organizzazione non ha effettuato specifici investimenti in materia ambientale.

### Certificazioni ottenute

Nonostante l'impegno profuso dall'Ente a difesa dell'ambiente non sono state rilasciate certificazioni ambientali da parte delle autorità competenti.

## Soggetti finanziatori

L'Ente non ha intrattenuto rapporti di natura finanziaria nel corso dell'esercizio nè con istituti di credito nè con enti pubblici tramite bandi e dispositivi di legge.

## Informazioni relative ai rischi e alle incertezze

L'Ente è esposto a rischi ed incertezze esterne, derivanti da fattori esogeni connessi al contesto macroeconomico generale o specifico del settore operativo in cui vengono sviluppate le attività, ai mercati finanziari, all'evoluzione del quadro normativo nonché ai rischi derivanti da scelte strategiche e legati a processi evolutivi di gestione. Il Risk Management ha l'obiettivo di assicurare l'organicità della gestione dei rischi da parte delle diverse unità organizzative nelle quali la società è articolata.

Di seguito si illustrano le principali aree di rischio suddivise fra rischi strategici (a titolo esemplificativo, si fa riferimento al contesto esterno e di mercato, alla competizione, all'innovazione, alla reputazione, allo sviluppo in mercati emergenti, ai rischi legati alle risorse umane), operativi (interruzione dell'attività, fattore lavoro), qualità, salute, sicurezza, ambiente, liquidità e di credito.

I rischi sono stati ponderati in relazione alla loro significatività.

### Rischi di liquidità

Il rischio di liquidità è associato alla capacità di soddisfare gli impegni derivanti dalle passività finanziarie assunte dall'Ente. Una gestione prudente originata dalla normale operatività implica il mantenimento di un adeguato livello di disponibilità liquide e di fondi ottenibili mediante un adeguato ammontare di linee di credito. L'obiettivo è di porre in essere una struttura finanziaria che garantisca un livello di liquidità adeguato, mantenendo un equilibrio in termini di durata e di composizione del debito.

### Rischi di credito

Il rischio di credito rappresenta l'esposizione a potenziali perdite derivanti dal mancato adempimento delle obbligazioni assunte dalle controparti sia commerciali che finanziarie.

### Contenziosi e controversie in corso

Non sussistono contenziosi in corso al momento della redazione del presente bilancio.

## Altre informazioni di natura non finanziaria

E' proseguita anche nel corso dell'anno la grande attenzione alla parità di genere, dando priorità di lavoro e collaborazione alle persone di genere femminile. La più grande maggioranza del personale di sede e del personale operativo è di genere femminile.

## Prospettive future

Gli obiettivi a medio-breve termine del nostro Ente SALUS FAMILIAE SOCIETA'COOP SOCA RESPONSABILITA' LIMITATA possono essere brevemente riassunti nei punti seguenti:

Area Progettazione

Consideriamo la progettazione non mera "arte dello scrivere" ma strumento per dare voce ai bisogni delle persone. Riteniamo importante potenziare quest'area composta da figure competenti nel campo della progettazione, della ricerca e dell'innovazione. Crediamo nella necessità di lavorare su percorsi capaci di attivare fonti di finanziamento integrative a quelle delle Pubbliche Amministrazioni per la salvaguardia dei servizi esistenti e la possibilità di sperimentare servizi innovativi, capaci di rispondere ai nuovi bisogni delle persone e della società attuale. In tutto ciò riteniamo necessario consolidare le reti e le appartenenze esistenti e tessere di nuove, a livello locale e nazionale, che ci consentano la partecipazione a progettazioni sia locali che nazionali.

### Qualità

Ribadiamo il nostro impegno a sostenere la Qualità nel lavoro sociale a difesa dei diritti di cittadinanza delle persone che si rivolgono ai servizi: in quest'ottica riteniamo importante proseguire sulla strada della semplificazione e differenziazione degli strumenti per l'accesso ai servizi (Carta dei Servizi) e di rendicontazione del lavoro svolto (Bilancio Sociale) affinché possano essere maggiormente compresi dai cittadini a cui intendiamo rivolgerci. Intendiamo inoltre continuare a impegnarci affinché il Sistema di Gestione della qualità continui a radicarsi come prassi nella quotidianità del nostro lavoro e che in questo possa rispondere non solo a standard di efficacia ma soprattutto di efficienza.

### Area Formazione

Emerge sempre di più la centralità dell'azione formativa e il suo ruolo di strumento attivo e di supporto dei processi di innovazione: ciò che maggiormente interessa promuovere attraverso la formazione, oltre che le conoscenze e le abilità operative, è la capacità strategica degli attori a orientarsi nei contesti in cui operano avendo come punto di riferimento la dimensione del cambiamento.

Ci impegniamo a implementare momenti formativi che oltre a essere professionalizzanti ci aiutino a trovare il senso di lavorare nel sociale con passione; ci sentiamo chiamati a riscrivere la grammatica del vivere insieme all'interno della nostra organizzazione, con i nostri committenti e i destinatari dei servizi, valorizzando le domande comuni perché la fragilità oggi attraversa ciascuno di noi.

### Appartenenze

Saremo impegnati per tutelare la dignità professionale e le condizioni contrattuali dei lavoratori del terzo settore, tutelare la funzione sociale e la solidità economica e finanziaria delle organizzazioni del lavoro sociale del terzo settore, promuovere, diffondere e migliorare la cultura partecipativa e gli strumenti di gestione dell'associazionismo.

## Il futuro del bilancio sociale

Rispetto alla prossima edizione del bilancio sociale il nostro Ente si propone alcune azioni specifiche: siamo consapevoli e ci impegniamo a progettare nuovi servizi e innovare quelli esistenti nell'ottica di un continuo lavoro nei e con i territori in cui operiamo, in un'ottica di valorizzazione e autodeterminazione delle persone e con un coinvolgimento sempre maggiore della base sociale e degli operatori che sono a stretto contatto con i destinatari dei nostri servizi e dei nuovi bisogni che questi esprimono. Crediamo che sempre di più il lavoro sociale vada interpretato in un'ottica relazionale laddove i destinatari dei servizi sono maggiormente protagonisti dei propri percorsi evolutivi. Crediamo nella metodologia della ricerca, azione che ha contraddistinto l'Ente SALUS FAMILIAE SOCIETA'COOP SOCA RESPONSABILITA' LIMITATA fin dalla sua nascita come modalità efficace e generativa; in tal senso è necessaria un'organizzazione capace di flessibilità, creatività e capace di modellarsi alle nuove richieste.

Il presente bilancio sociale è stato approvato dall'organo competente dell'Ente, verrà depositato presso il Registro Imprese e sarà pubblicato nel sito internet dell'Ente stesso.

Il Presidente del CDA  
Simone Grato