

Bilancio Sociale 2025

RE-START SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	9
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	13
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	15
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	17
Commento ai dati.....	17
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	18
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	18
Composizione del personale.....	18
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	21
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	21
Natura delle attività svolte dai volontari	22
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	22
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	22

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	22
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	23
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	23
Output attività	25
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	25
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	26
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	26
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	26
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	26
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	26
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	26
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	27
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	27
Capacità di diversificare i committenti.....	28
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	29
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	29
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	30
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	31
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	31
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	31
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	31
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	32
Tipologia di attività	32
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	32
Caratteristiche degli interventi realizzati	32
Coinvolgimento della comunità.....	32

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	32
Indicatori.....	32
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	33
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	33
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	33
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	33
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	33
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	34
Relazione organo di controllo	35

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La cooperativa ha concluso il suo sesto anno solare intero di operatività dalla sua costituzione nell'Aprile 2019.

Nel corso del 2025 sono proseguite e si sono ulteriormente consolidate le attività di promozione e pubblicità on-line e off-line, con un costante investimento finalizzato al rafforzamento della presenza sul territorio ed all'incremento della capacità di risposta ai bisogni assistenziali delle famiglie.

Il risultato globale di fatturato è stato infatti in significativa crescita rispetto al precedente esercizio, attestandosi ad un totale di € 646.583, con un incremento di circa il 26% rispetto al 2024. Tale risultato è stato conseguito grazie all'aumento delle richieste di servizi domiciliari, all'incremento delle ore erogate per singolo assistito ed al consolidamento delle collaborazioni territoriali già avviate nel corso degli esercizi precedenti.

Particolarmente rilevante è stato l'incremento dei servizi ad elevata continuità assistenziale, quali assistenze diurne continuative, veglie notturne e sostituzioni di badanti conviventi, attività che hanno comportato un significativo aumento dell'impegno organizzativo e gestionale della cooperativa.

Nel corso dell'esercizio è inoltre proseguito il consolidamento dei servizi SAD in regime di Voucher, con un progressivo incremento delle attivazioni sia tramite Azienda Sociale Comasca Lariana sia attraverso ulteriori collaborazioni con Aziende Sociali del territorio.

L'importante crescita dei volumi gestiti ha comportato un considerevole incremento dei costi del personale, resosi necessario per garantire continuità operativa, reperibilità degli operatori qualificati e mantenimento degli standard qualitativi richiesti dal settore socio-assistenziale.

Da segnalare invece la riduzione degli oneri finanziari, passati da € 2.855 ad € 1.996, anche grazie alla progressiva riduzione dell'esposizione finanziaria della cooperativa, essendo rimasto attivo un unico finanziamento.

Il bilancio 2025 si chiude però con una lieve perdita pari ad € 2.141 ed un patrimonio netto pari ad € 8.383. Tale risultato economico è principalmente riconducibile agli investimenti sostenuti per supportare la crescita operativa della cooperativa e per il rafforzamento della struttura organizzativa necessaria a gestire l'aumento dei servizi erogati.

L'anno si è inoltre caratterizzato per un significativo turnover della rete degli operatori coinvolti nei servizi domiciliari e per un incremento della complessità gestionale degli interventi, confermando il ruolo della cooperativa quale realtà sempre più strutturata e radicata nel territorio.

La cooperativa prosegue pertanto il proprio percorso di consolidamento e sviluppo, mantenendo quale obiettivo prioritario la qualità dei servizi erogati, la continuità assistenziale nei confronti degli utenti e la sostenibilità economica della gestione.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La redazione del bilancio sociale deve rispondere a requisiti di:

- chiarezza, esprimendo informazioni in modo chiaro e comprensibile;
- coerenza, permettendo agli stakeholder di comprendere il nesso tra la missione d'impresa, gli obiettivi perseguiti, le attività svolte e i risultati di queste;
- completezza, identificando tutti i destinatari del documento e fornendo loro tutte le informazioni utili a valutare i risultati sociali, economici e ambientali della cooperativa;
- inclusione, coinvolgendo nella predisposizione e, soprattutto, nei processi aziendali, gli stakeholder, onde conoscere le aspettative ed esigenze informative di questi;
- rilevanza, includendo tutte le attività che hanno significativi riflessi economici, sociali e, se del caso, ambientali, motivando ogni esclusione;
- periodicità, rendicontando sistematicamente e tempestivamente, almeno con cadenza annuale, così da correlare il bilancio sociale al bilancio d'esercizio;
- trasparenza, evidenziando e descrivendo i processi di rilevazione e classificazione delle informazioni, esplicitando eventuali ipotesi assunte o stime condotte;

Il presente documento rappresenta il quinto bilancio sociale redatto dalla cooperativa e si riferisce all'esercizio 2025.

I destinatari specificamente individuati per il corrente bilancio sociale sono rappresentati dai soci e lavoratori della cooperativa; dalle amministrazioni pubbliche che usufruiscono dei servizi della cooperativa e valutano e finanziano i progetti predisposti; dai fornitori di servizi alla cooperativa, comprendenti quei soggetti che forniscono professionalità attualmente non presenti tra i soci; dalla collettività, intesa come insieme di persone che vivono e lavorano nel territorio entro il quale opera la cooperativa e che usufruiscono o possono usufruire dei servizi resi e delle opportunità lavorative e di assistenza offerte.

La redazione del documento è ad opera dell'intero Consiglio di amministrazione, entità alla quale ci si può riferire per chiarimenti o rettifiche

Il presente bilancio sociale è redatto seguendo le linee guida di cui al D.M. del 24 gennaio 2008.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	RE-START SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	03834600136
Partita IVA	03834600136
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	Via Martino Anzi 8 - 22100 - COMO (CO) - COMO (CO)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C130406
Telefono	031 2250199; 0312250199
Fax	0312250199
Sito Web	https://www.privatassistenza.it/como/centro-como/
Email	direzione@como.privatassistenza.it
Pec	re_start@legalmail.it
Codici Ateco	88.99.00

Aree territoriali di operatività

Alta Valle Intelvi - Argegno - Blessagno - Blevio - Brienno - Brunate - Carate Urio - Casasco D'Intelvi - Castiglione D'Intelvi - Cerano D'Intelvi - Cernobbio - Como - Laglio - Lipomo - Maslianico - Moltrasio - San Fedele Intelvi - Schignano - Torno

Arosio - Cabiato - Cantù - Capiago Intimiano - Carimate - Carugo - Cucciago - Figino Sereza - Mariano Comense - Novedrate - Senna Comasco

Bizzarone - Bregnano - Cadorago - Casnate con Bernate - Cassina Rizzardi - Cermenate - Colverde - Faloppio - Fino Mornasco - Grandate - Luisago - Montano Lucino - Ronago - San Fermo Della Battaglia - Uggiate Trevano - Vertemate con Minoprio - Villaguardia.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Si riporta di seguito quanto indicato nello statuto della cooperativa.

- 1) la fornitura di servizi diurni e notturni di assistenza integrativa e/o sostitutiva a quella familiare presso il domicilio, ospedali, presidi sanitari, case di cura, case di riposo, luoghi di villeggiatura, ecc., ad anziani, ammalati, disabili ed ai degenti avvalendosi anche delle prestazioni autonome di collaboratori non soci;
- 2) il coordinamento e la gestione di servizi socio-assistenziali generici e qualificati, servizi sanitari, infermieristici, prestazioni specialistiche, sia in proprio che in convenzione con Enti

pubblici e privati nonché con organizzazioni di servizi;

3) la gestione di servizi socio-educativi-assistenziali a tutela della persona, rivolti a ragazzi, giovani, studenti, ecc. per conto di Enti Pubblici e Privati nonché con organizzazione di servizi;

4) l'assistenza e la cura di bambini, anziani, ragazze -madri, soggetti disabili psichici e fisici, volte all'integrazione nella vita sociale con riferimento alle leggi emanate ed emanande;

5) la realizzazione e la gestione d'opere per l'inserimento dell'anziano e del disabile psichico o fisico nella società
(parchi pubblici, stabilimenti idrotermali, locali di ritrovo, biblioteche, alberghi, o villaggi turistici, sale per concerti ed attività socio - culturali);

6) la gestione di centri diurni d'assistenza e di incontro per minori, ragazze - madri, disabili psichici e fisici ed anziani;

7) la creazione e/o la gestione di case famiglie, comunità alloggio, case albergo, case protette per minori, ragazze - madri, disabili psichici e fisici, anziani ed altri soggetti privi d'assistenza familiare;

8) la gestione di centri d'accoglienza per ospitalità diurna o residenziale temporanea;

9) la gestione d'asili nido, scuole materne, nonché dei servizi ausiliari di collegamento e la gestione di strutture sociali scolastiche e parascolastiche;

10) lo sviluppo studi sulle condizioni ed i problemi delle persone svantaggiate, nonché l'effettuazione d'indagini conoscitive;

11) la gestione dei servizi d'aiuto domestico alle famiglie dei portatori di handicap, trasporto ed assistenza igienico-sanitario nelle scuole;

12) la realizzazione e/o la gestione di strutture extraospedaliere, residenza sanitaria assistenziale R.S.A., per anziani prevalentemente non autosufficienti e disabili non assistibili a domicilio e richiedenti trattamenti continui, finalizzata a fornire accoglienza, prestazioni sanitarie, assistenziali e di recupero funzionale e sociale;

13) la gestione di qualsiasi altra attività avente obiettivi affini o complementari atti al raggiungimento degli scopi sociali;

14) ove non espressamente indicate nei punti precedenti, svolgere tutte le ulteriori attività disciplinate dall'art. 1, comma 1, lett. a, della L. 381/1991, così come integrato dall'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 112/2017 e s.m.i.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

1) Processi decisionali e di controllo

L'agenzia ad oggi è diretta dai 2 soci amministratori che lavorano come dipendenti sulla quotidianità dei servizi sostituendosi vicendevolmente nella gestione degli stessi alternandosi durante i fine settimana, compresa la completa disponibilità di reperibilità

telefonica h24

I processi decisionali e di controllo vengono gestiti in stretta collaborazione e totale intercambiabilità operativa.

2) Disposizioni statutarie sulla governance

L'organo direttivo della cooperativa è costituito da un consiglio di amministrazione al 31/12/23 composto da tre membri. L'organo è investito di tutti i poteri d'amministrazione salvo quelli riservati dalla legge all'assemblea. La rappresentanza della Cooperativa verso i terzi e in giudizio spetta al Presidente del consiglio di amministrazione o, in sua mancanza o impedimento, al vice Presidente.

Il controllo contabile spetta ad un revisore qualora ne ricorrano i presupposti per la nomina.

Il collegio sindacale, se ricorrono i presupposti per la nomina, vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento.

3) Modalità di nomina degli amministratori

Gli amministratori sono eletti, con cadenza triennale, dall'assemblea dei soci all'atto dell'approvazione del bilancio d'esercizio. In caso di cessazione o decadenza dalla carica, gli amministratori rimasti provvedono a sostituire i membri, che durano in carica fino alla successiva assemblea dei soci.

4) Compensi

È possibile che gli amministratori percepiscano, oltre al rimborso delle spese sostenute in ragione del loro ufficio, anche un compenso, stabilito dall'assemblea dei soci.

5) Consiglio di amministrazione

Nel corso del periodo di riferimento il consiglio di amministrazione si è riunito 3 volte.

•

6) Vita associativa

Nel corso del periodo di riferimento l'assemblea dei soci si è riunita per 2 volte

•

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Nel corso dell'anno 2025 la Cooperativa non ha stipulato contratti e convenzioni con soggetti di diritto pubblico.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorti:

Nome
Consortio "Family Care"

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento**1) Finalità istituzionali**

La Cooperativa opera nel settore socio-sanitario, con particolare riferimento all'assistenza socio-sanitaria ad anziani, malati e disabili, attraverso interventi mirati a sostenere e aiutare i soggetti assistiti nel mantenimento, anche parziale, di autonomia e indipendenza.

2) Valori di riferimento

I principi e i valori di riferimento rappresentano il modo attraverso cui la cooperativa intende e vuole perseguire le finalità indicate nella propria missione. La Cooperativa si ispira a principi di mutualità, solidarietà, democraticità e impegno sociale. Operando secondo questi principi intende svolgere, con la solidale partecipazione della base sociale e di tutto il gruppo sociale che ad essa fa riferimento, attività che perseguano scopi sociali, economici ed educativi, ponendosi al servizio della persona in tutte le sue espressioni;

Storia dell'organizzazione

Nel 2025 il fatturato ha raggiunto € 646.583, con un incremento del 26% rispetto al 2024, grazie all'aumento delle richieste di assistenza domiciliare, delle ore di servizio erogate e al consolidamento delle collaborazioni sul territorio. È proseguito inoltre lo sviluppo dei servizi SAD in Voucher.

L'espansione dell'attività ha comportato un aumento dei costi del personale, mentre gli oneri finanziari si sono ridotti da € 2.855 a € 1.996.

L'esercizio si chiude con una perdita di € 2.141 e un patrimonio netto di € 8.383, risultato principalmente degli investimenti sostenuti per supportare la crescita e il rafforzamento organizzativo. La cooperativa prosegue il proprio sviluppo mantenendo come obiettivi la qualità dei servizi, la continuità assistenziale e la sostenibilità della gestione.



31/07/2023

Dismissione ufficio di Cantù

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
11	Soci operatori lavoratori
1	Soci operatori volontari
0	Soci operatori fruitori
0	Soci operatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Riccardo Guerrini	No	Maschio	60	04/07/2025		3		No	Vicepresidente
Viviana Legnani	No	Femmina	60	04/07/2025	Madre	3		No	Presidente
Carlotta Vinca	No	Femmina	30	04/07/2025	Figlia	3		No	Consigliera

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate

2	di cui soci operatori lavoratori
1	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Gli amministratori sono eletti, con cadenza triennale, dall'assemblea dei soci all'atto dell'approvazione del bilancio d'esercizio. In caso di cessazione o decadenza dalla carica, gli amministratori rimasti provvedono a sostituire i membri, che durano in carica fino alla successiva assemblea dei soci.

N. di CdA/anno + partecipazione media

5 Cda/anno partecipazione media 100%

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

nil

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	Assemblea soci	27/06/2023	Lettura ed approvazione bilancio di esercizio 2022 e annotazioni; Lettura ed approvazione bilancio sociale esercizio 2022; Eventuali comunicazioni del Presidente.	33,33	0,00
2023	assemblea soci	19/07/2023	Lettura ed approvazione bilancio di esercizio 2022 e annotazioni;	100,00	0,00

			Lettura ed approvazione bilancio sociale esercizio 2022; Eventuali comunicazioni del Presidente.		
2024	Assemblea soci	29/04/2024	1. Lettura ed approvazione bilancio di esercizio 2023 e annotazioni; 2. Lettura ed approvazione bilancio sociale esercizio 2023; 3. Eventuali comunicazioni del Presidente	33,33	0,00
2024	Assemblea soci	18/06/2024	1. Lettura ed approvazione bilancio di esercizio 2023 e annotazioni; 2. Lettura ed approvazione bilancio sociale esercizio 2023; 3. Eventuali comunicazioni del Presidente	100,00	0,00
2025	Assemblea soci	29/4/25	• Lettura ed approvazione bilancio di esercizio 2024 e annotazioni; • Lettura ed approvazione bilancio sociale esercizio 2024 • Rinnovo delle cariche sociali per il triennio 2022 - 2025; • Eventuali comunicazioni del Presidente.	8,33	0
2025	Assemblea soci	16/6/25	• Lettura ed approvazione bilancio di	8,33	0

			esercizio 2024 e annotazioni; • Lettura ed approvazione bilancio sociale esercizio 2024 • Rinnovo delle cariche sociali per il triennio 2022 - 2025; • Eventuali comunicazioni del Presidente.		
2025	Assemblea soci	4/7/25	• Lettura ed approvazione bilancio di esercizio 2024 e annotazioni; • Lettura ed approvazione bilancio sociale esercizio 2024 • Rinnovo delle cariche sociali per il triennio 2022 - 2025; • Eventuali comunicazioni del Presidente.	36, 36	0

Mappatura dei principali stakeholder

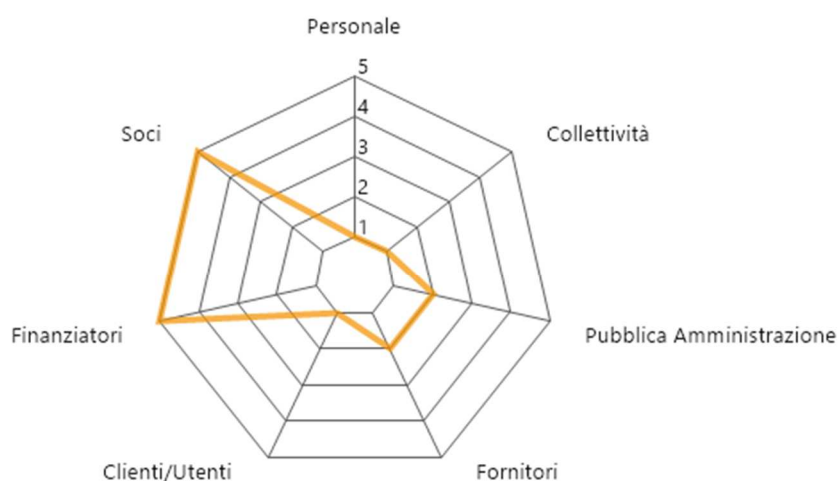
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	la relazione lavoratore (socio o meno) – cooperativa è disciplinata dalle specifiche norme in tema di lavoro subordinato	1 - Informazione
Soci	SOCI LAVORATORI; La relazione socio – cooperativa è disciplinata dallo statuto	5 - Co-gestione
Finanziatori	SOCI LAVORATORI/SOVVENTORI La relazione socio – cooperativa è disciplinata dallo statuto	5 - Co-gestione

Clienti/Utenti	ASSISTITI E LORO FAMILIARI Con contatti telefonici e durante le frequenti visite domiciliari	1 - Informazione
Fornitori	Telefoniche, video conferenze o visite dirette in agenzia	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	interazione su richieste specifiche di assistenza Accreditamento servizi SAD voucherizzati	2 - Consultazione
Collettività	Mediante azioni promozionali, Marketing e pubblicità	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Servizio infermieristico Comunità Alloggio per disabili	Cooperativa sociale	Accordo	fornitura servizi infermieristici

Servizio SAD minori in due scuole di Como	Cooperativa sociale	Accordo	fornitura servizi socioassistenziali per minori disabili
---	------------------------	---------	--

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

non applicabile

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
3	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
1	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui under 35
2	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	3	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	3	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2025	In forza al 2024
Totale	3	3
< 6 anni	1	3
6-10 anni	2	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
3	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
2	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)

0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)
---	--

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
1	Laurea Magistrale
1	Master di I livello
0	Laurea Triennale
1	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	0	0	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
	Formazione e Informazione dei Lavoratori - Rischio medio	0	12,00	Si	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
3	Totale dipendenti indeterminato	2	1
1	di cui maschi	1	0
2	di cui femmine	1	1

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0

0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasionalisti
8	Totale lav. stagionali/occasionalisti
3	di cui maschi
5	di cui femmine

N.	Autonomi
7	Totale lav. autonomi
4	di cui maschi
3	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Contratto delle cooperative socio sanitarie**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

17.109,00/28.226,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **non applicabile**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La cooperativa durante l'anno ha registrato una crescita della domanda di servizi generando una conseguente crescita del fatturato. Il numero di operatori utilizzati è stato modulato di conseguenza nel corso dell'anno.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Il CDA è costituito con maggioranza femminile

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

non presente

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro

familiare da entrambi i partner per 100):

Non applicabile

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Accreditamento con L'azienda sociale comasca e Iariana per i servizi SAD Voucherizzati.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non applicabile

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Attivazione di un fornitore dei servizi di marketing on-line per le campagne di Google ads

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Fornendo servizi di assistenza domiciliare privata alle famiglie le stesse tendono meno a richiedere servizi domiciliari pubblici ovvero a ricorrere a ricoveri di sollievo presso le strutture pubbliche.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Non applicabile

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica

sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Non applicabile

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non applicabile

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Mediante l'utilizzo dell'app per la gestione degli accessi degli operatori vengono evitati errori ed incomprensioni che generavano disservizi verso gli utenti finali.

Output attività

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Servizi sociosanitari

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio:

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
240	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: Servizi sanitari

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: servizi infermieristici, servizi fisioterapici, podologia

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
71	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 1

Tipologia: Screening gratuito di tipo infermieristico presso casa anziani di San Fermo della Battaglia

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

nil

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

La cooperativa si prefigge l'obiettivo di medio periodo di aumentare i servizi sanitari qualificanti come strumento per offrire alle famiglie un unico riferimento per la maggior parte delle necessità di cure domiciliari, come ad esempio telemedicina, ECG e Eco a domicilio, radiografie, odontotecnico.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

non presente

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Durante il 2025 sono stati raggiunti gli obiettivi di fatturato che erano stati preventivati,

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

non presente

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2025	2024	2023	2022
Contributi privati	0	0,00 €	0,00 €	534,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	44.323	33.669,00 €	24.631,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	529.797	458.398,00 €	375.593,00 €	388.879,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	24.227	2.180,00 €	159,00 €	2.584,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	7.004	4.925,00 €	0,00 €	9.820,00 €
Ricavi da altri	1.130	0,00 €	16.363,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	40.102	14.526,00 €	2.241,00 €	945,00 €

Patrimonio:

	2025	2024	2023	2022
Capitale sociale	40.355	40.380,00 €	40.155,00 €	36.155,00 €
Totale riserve	8.223	8.221,00 €	8.221,00 €	31.777,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-2.141	8.680 €	-13.901,00 €	-64.348,00 €
Totale Patrimonio netto	8.383	10.807,00 €	1.903,00 €	3.584,00 €

Conto economico:

	2025	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	-2.141	10.807,00 €	-13.901,00 €	-64.348,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-145	11.535,00 €	-12.989,00 €	-64.041,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2025	2024	2023	2022
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	40.310	40.355,00 €	40.130,00 €	36.130,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	25	25,00 €	25,00 €	25,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2025
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2025	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	657.088	513.698,00 €	434.733,00 €	410.071,00 €

Costo del lavoro:

	2025	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	179.787	102.052,00 €	98.245,00 €	141.807,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	328.980	257.926,00 €	210.655,00 €	199.244,00 €
Peso su totale valore di produzione	77%	50,00 %	71,00 %	82,00 %

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2025:**

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Prestazioni di servizio	44.323,00 €	602.260 €	646.583 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2025:

	2025	
Incidenza fonti pubbliche	44.323,00 €	7,00 %
Incidenza fonti private	602.260 €	93,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

nil

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

nil

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

nil

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: contratto Sorgenia

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: pompa di calore per climatizzazione estiva ed invernale

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO ₂ annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

no

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

non applicabile

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

La cooperativa sociale non è soggetta all'obbligo dell'art. 10 del d.lgs. 112/2017 di monitoraggio e di attestazione da parte dei sindaci di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali

La sottoscritta Legnani Viviana Angela Legale Rappresentante di Re-Start Società Cooperativa Sociale, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsa dichiarazione, dichiara, ai sensi dell'art. 23 comma 4 D. Lgs. 82/2005, la conformità del presente documento all'originale detenuto e conservato agli atti della Società.

Esente ai sensi dell'art. 27/bis tabella allegato b al D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642